

RETLA-KABALA KOOL
ARENGUKAVA

(2025-2029)

Sisukord

SISSEJUHATUS	3
1. ÜLDANDMED	3
1.1 Kooli visioon, missioon ja väärtused	4
1.1.1 Visioon	4
1.1.2 Missioon	4
1.1.3 Põhiväärtused	4
2. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA STRATEEGILISED EESMÄRGID	
TEGEVUSVALDKONNITI	5
2.1 Õppe- ja kasvatusprotsess	5
2.1.1 Alusharidus	5
2.1.2 I ja II kooliaste	6
2.1.3 Hariduslike erivajadustega (HEV) õpilaste õpetamine	8
2.1.4 Huviharidus	8
2.1.5 Õppe- ja kasvatusprotsessi eesmärk:	8
2.1.6 Õppe- ja kasvatusprotsessi tegevuskava	9
2.2 Eestvedamine ja juhtimine	11
2.2.1 Eestvedamise ja juhtimise eesmärk	12
2.2.2 Eestvedamise ja juhtimise tegevuskava	13
2.3 Personali juhtimine	14
2.3.1 Personali juhtimise eesmärk	14
2.3.2 Personalijuhtimise tegevuskava	14
2.4 Ressursside juhtimine	15
2.4.1 Ressursside juhtimise eesmärk	16
2.4.2 Ressursside juhtimise tegevuskava	16
2.5 Koostöö huvigruppidega	18
2.5.1 Koostöö huvigruppidega eesmärk	18
2.5.2 Koostöö huvigruppidega tegevuskava	18
2.6 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia	20
2.6.1 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia eesmärk	20
2.6.2 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia tegevuskava	20
3. ARENGUKAVA UUENDAMINE	21

SISSEJUHATUS

Retla-Kabala Kooli (edaspidi kool-lasteaed) arengukava on dokument, mis määrab lasteaia ja põhikooli arengu põhisuunad aastani 2029 ja arengukava uuendamise korra. Arengukava sisaldab kooli missiooni, visiooni, eesmärgi ning tegevuskava aastateks 2025-2029 ja on aluseks kool-lasteaias strateegiliste otsuste langetamisel, iga-aastaste üldtööplaanide ja õppeaasta tegevuskavade koostamisel.

Arengukava lähtub järgmistest dokumentidest:

- 1) Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus;
- 2) Koolieelse lasteasutuse seadus;
- 3) Retla-Kabala Kooli põhimäärus;
- 4) Türi valla arengukava aastateks 2024-2028;
- 5) Türi valla eelarvestrateegia 2024-2028;
- 6) Türi valla haridusasutuste arengukavade kinnitamise kord.

Arengukava on kool-lasteaia dokument, millest lähtuvalt korraldatakse kool-lasteaia igapäevast tööd ning kavandatakse põhivaldkondade konkreetseid tegevusi.

1. ÜLDANDMED

Kool-lasteaed tegutseb kolmes tegutsemiskohas:

- koolieelse lasteasutuse tegevuskoht Oisu alevikus Lasteaia tänav 7;
- põhikooli I ja II kooliastme tegevuskoht Oisu alevikus Retla tee 1;
- koolieelse lasteasutuse ja põhikooli I ja II kooliastme tegevuskoht Kabala külas Pargi tänav 2.

E-posti aadress: retlakool@tyri.ee

Kodulehekülg: <https://www.retla.edu.ee>

Kooli Facebooki lehekülg: <https://www.facebook.com/groups/214447365634996>

Kool-lasteaed on liitunud võrgustikega Tervist edendav kool (TEK) ja Tervist edendav lasteaed (TEL) ning programmiga Kiusamisest vabaks! (liitunud nii lasteaed kui kool).

2024/2025. õppeaasta alguse seisuga on kool-lasteaias kokku 4 lasteaiarühma ja 6 klassikomplekti 56 lasteaialapse ning 55 õpilasega. Kool-lasteaias töötab 38 töötajat, nendest 12 on osalise koormusega.

Alates 1. septembrist 2015 toimib Retla-Kabala Kool kahe piirkonna ühise haridusasutusena, mis seob Oisu ja Kabala piirkondade kogukondi. Koolis väärtustatakse ühiseid liitvaid üritusi, samas hoitakse kõikide õppekohtade traditsioone.

1.1 Kooli visioon, missioon ja väärtused

1.1.1 Visioon

Retla-Kabala Kool on maapiirkonna kool-lasteaed, kus õpitakse turvalises, innovaatilises ning kaasaegses keskkonnas, arvestades iga koolipere liikme individuaalsust, ja väärtustatakse kultuuripärandit, loovust ning elukestvat õpet.

1.1.2 Missioon

Retla-Kabala Kool on kool-lasteaed, kus lähtutakse oma tegevuses asutuse põhiväärtustest, kohanetakse muutustega, luuakse parimad tingimused lapse arengu toetamiseks ja antakse võimetekohast haridust olles piirkonna jätkusuutlik haridusasutus.

1.1.3 Põhiväärtused

- Õppijakesksus – iga õppija individuaalsuse arvestamine
- Kokkuhoidev pere – koos oleme tugevamad ja jõuame rohkem
- Ettevõtlikkus ja loovus – arendame ettevõtlikku ellusuhtumist ja toetame loovust igas õpilases ja lasteaialapses
- Avatus ja sallivus – arvestame muutuva ühiskonnaga, oleme hoolivad ja sallivad
- Koostöö – tunnustame oma partnereid, kaasame huvigruppe, teeme meeskonnatööd, oleme kogukonna kultuuri-ja haridusasutus
- Innovaatilisus – käime ajaga kaasas, õpime, leiutame ja avastame
- Kodukoht ja selle ümbrus -väärtustame oma kodukohta ja selle ümbrust erinevate õppetegevuste kaudu



2. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA STRATEEGILISED EESMÄRGID TEGEVUSVALDKONNITI

Kool-lasteaia tegevusvaldkond jaotub kuueks omavahel seotud kooliarenduse valdkonnaks: õppe- ja kasvatusprotsess, eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, ressursside juhtimine, koostöö huvigruppidega ning info- ja kommunikatsioonitehnoloogia. Kool-lasteaia põhitegevuseks on õppe- ja kasvatusprotsess, teiste valdkondade tegevused toetavad seda.

2.1 Õppe- ja kasvatusprotsess

2.1.1 Alusharidus

Alushariduse eesmärgiks on toetada laste individuaalsust, loovust ja mängu kaudu õppimist. Lapse heaolu ja õppimise toetamiseks saab lapsevanem teadlikult suunata väikelapse arengut ja loomulikku õpihimu läbi rääkimise, mängimise ja lihtsate oskuste õpetamise.

Eesmärgist lähtuvalt toetab õppe- ja kasvatustegevus lapse kehalist, vaimset, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut, mille tulemusel kujuneb lapsel: terviklik ja positiivne minapilt; ümbritseva keskkonna mõistmine; eetiline käitumine; algatusvõime; esmased tööharjumused; kehaline aktiivsus; arusaam tervise hoidmise tähtsusest; mängu-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused.

Õppe- ja kasvatustegevuses arvestatakse lapse individuaalsust ja tema arengupotentsiaali. Lapsed on erinevad oma iseloomuomaduste, võimete ja arengutempo poolest, õppetöös ja igapäevaelus arvestatakse vanuselisi, soolisi ja individuaalseid iseärasusi. Õppetegevused toimuvad kogu rühmale korraga, grupiti või individuaalselt. Erinevaid tegevusi kavandades ja läbi viies arvestatakse laste vanust, sugu ja lapse arengutaset ning valitakse igale lapsele sobiv õppemeetod ja -viis. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevus on üle sehitatud üldõpetusliku tööviisi rakendamisele – õppetegevused toimuvad lõimides erinevaid ainevaldkondi, kus lapsi julgustatakse kohandama, võrdlema, analüüsima, sünteesima ja hindama seoseid valdkondade vahel. See tööviis võimaldab paremini arvestada kogu rühma ja iga lapse individuaalseid võimeid.

Oluliseks peame lapse tervise hoidmist ja edendamist ning liikumisvajaduse rahuldamist ning keskkonna muutmist selliseks, et tervislikud valikud oleks lihtsalt kättesaadavad. Lasteaiad on liitunud Tervist Edendavate Lasteaedade (TEL) võrgustikuga. Koostatud on tegevuskava kolmeks aastaks, millesse oleme planeerinud olulised tegevused tervise edendamiseks nii juhtimise, keskkonna loomise, koostöövõrgustiku edendamise, toitlustamise kui ka muude erinevate tegevuste osas. Lasteaedadel on avarad õuealad liikumisvajaduse rahuldamiseks, kasutada on kohalikud spordirajatised, madalseiklusrajad ja piiramatult looduslik keskkond.

Tegevustes on toeks “Vaikuseminutite” metoodika ja vastavate oskuste õpe, õppemängud ja loovmängud, lastekirjandus, -filmid jms. Lasteaedades rakendatakse projekti “Kiusamisest vabaks” põhimõtteid. Tugispetsialistidena töötavad lasteaias sotsiaalpedagoog ja tugiteenuste koordinaator. Toetav koostöö toimub Türi Perepesa ja Rajaleidja keskusega.

Lasteaedades väärtustatakse eesti kultuuritraditsioone, teiste kultuuride eripära – tutvutakse eesti ja teiste rahvaste lastekirjandusega, rahvamuusikaga, tähistatakse rahvakalendri tähtpäevi, Oisu lasteaias on sisse viidud rahvatantsu õpetamine.

Õppetöös on kasutusel erinevad digivahendid ning mõlemas lasteaias tegutseb robotikaring.

2.1.2 I ja II kooliaste

Õppe-kasvatustprotsessi eesmärgid tulenevad lapse arenguvajadustest, kooli eripärast, õpilaste, vanemate ja kooli töötajate soovidest ning vaimsetest ja materiaalistest ressurssidest. Kool aitab kaasa õpilase kasvamisele loovaks, mitmekülgseks isiksuseks, kes suudab toime tulla muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas. Kooli ülesanne on luua lapsele eakohane, turvaline, positiivne ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpitahet ja õpioskusi, mõtlemisvõimet, teadmiste arengut, loovust ja isikupära ning sotsiaalse ja kultuurilise eneseteadvuse kujunemist. Õppe- ja kasvatuskorraldus koolis põhineb kooliõppekaval. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne

osaleja, võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest ja analüüsimisest. Õppimist toetava hindamise kaudu toetatakse õppiia arengut, innustatakse ja suunatakse õpilasi õppima.

Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguvestlus, milles osalevad õpilane, lapsevanem ja klassijuhataja. Vajadusel kaasatakse sotsiaalpedagoog, HEV koordinaator. Igapäevast infot koolis toimuva õppetöö kohta on võimalik saada e-kooli ja kooli kodulehe kaudu.

Õppetöö koolis toimub trimestritena ja õppeaastas on viis koolivaheaega. Kool võimaldab I – VI klassi õpilastele osalemist pikapäevarühma töös. Riiklikule õppekavale lisaks õpitakse koolis erinevaid valikaineid. A-võõrkeeke ning B-võõrkeeke õppimisega alustatakse üks õppeaasta varem kui riiklik õppekava ette näeb. Kooli õppekava üheks oluliseks osaks on õppeekskursioonid. Õppeekskursioonide eesmärgiks on Eestimaa erinevate paikade tundma õppimine, keskkonnasäästlikkuse ja loodushoiu väärtustamine. Õppeekskursioonideks oleme saanud toetust Keskkonnainvesteeringute Keskusele ja Põllumajanduse registrite ja Informatsiooni Ametile esitatud projektitaotlustest.

Kool on liitunud Tervist edendavate koolide võrgustikuga, igapäevases töös kasutatakse Kiusamisest vabaks ja Liikuma Kutsuva Kooli põhimõtteid. Kooli päevakavas on aktiivsed õuevahetunnid.

Õpilaste õpimotivatsiooni toetab edukate õpilaste tunnustamine. Oleme välja töötanud kooli logoga tänukirjad, kutsekaardid, meened (kruus, pastapliats). Direktori vastuvõtule kutsutakse tublid õppurid, olümpiaadidel, spordivõistlustel ning muudel ainealastel konkurssidel kooli esindanud õpilased ja nende vanemad ning kõik õpetajad. Õpilastel on võimalus osaleda maakondlikel aineolümpiaadidel, õpioskuste olümpiaadidel, matemaatikaülesannete lahendamise võistlusel “Nuputa” ja piirkonna 10 kooli vahelisel matemaatikaülesannete lahendamise võistlusel „JÄVI“ ning spordivõistlustel. Oma tegevusi kajastatakse kooli facebookilehel ja kooli kodulehel.

Kahe õppekoha üleselt on moodustatud õpilasomavalitsus.

2.1.3 Hariduslike erivajadustega (HEV) õpilaste õpetamine

Kool on välja töötanud hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldamise põhimõtted, milles on kirjeldatud koolis rakendatavad tugimeetmed ja erinevate spetsialistide ülesanded õpilastega tegelemisel ning selle protsessi dokumenteerimine. Andekate õpilaste arengu toetamine toimub ainealase tegevuse, olümpiaadidel osalemise, võistluste, konkursside ja huvitegevuse ning huvialaringide kaudu. Õpetajaskonna üheks ülesandeks on tegeleda

põhjalikumalt iga õpiraskustega lapsega eraldi, tõsta nende õpihuvi. Kasutusele on võetud erinevad tugisüsteemid. Koolis töötab HEV koordinaator, sotsiaalpedagoog, eripedagoog. Vajadusel suunatakse õpilasi eriarsti, spetsialisti (psühholoogi) või vaimse tervise õe konsultatsioonidele ja rakendatakse individuaalseid õppekavasid. Õpilasega seotud probleemide korral vesteldakse lapsevanematega ja vajadusel kasutatakse omavalitsuse heaoluspetsialisti või sotsiaaltöötaja abi. Toimub pidev koostöö Rajaleidja keskusega.

2.1.4 Huviharidus

Töötavad järgmised huvialaringid: spordiring, rahvatantsuring, saviring, mudilaskoor, pilliring, nutiring. Kooli mudilaskoor, pilli- ja rahvatantsuring osalevad nii maakondlikul kui ka vabariiklikul laulu- ja tantsupeol. Klassiväline tegevus koolis on järjepidev ja plaanipärane. Traditsioonilisteks on saanud oma kooli nädala tähistamine I trimestril, vilistlaste kokkutulekud iga viie aasta tagant, kevad- ja sügisnäitused, mälumängud, jõulu- ning sõbrapäevalaadad, kadripäevad, öökool, isadepäev, play-box, üleasutuste näitemängupäev, jõulupeod ja kevadkontserdid, aine- ja teemanädalad. Sügisel ja kevadel toimuvad ülekoolilised spordipäevad, matkad ja heakorrastuspäevad. Osaleme aktiivselt Paide – Türi rahvajooksul, kergejõustiku ja rahvastepalli ning murdmaajooksu võistlustel. Osaleme erinevates projektides, nt Tagasi kooli, Rakett Juunior, RMK jms.

2.1.5 Õppe- ja kasvatusprotsessi eesmärk:

- Koolis ja lasteaias kasutatakse kaasaegseid õppevahendeid ja õpetamismeetodeid.
- Õppe- ja kasvatustöö planeerimisel lähtutakse iga lapse individuaalsusest.
- Lisaks akadeemilistele teadmistele arendatakse õpilaste sotsiaalseid oskuseid.
- Huvitegevus on mitmekesine, erinevad huviringid ka lasteaialastele.

2.1.6 Õppe- ja kasvatusprotsessi tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Täitmise tähtajad	Vastutaja
Õppekava arendamine	Tunnijaotuskava korrigeerimine vastavalt vajadusele. Valikainete lisamine ja muutmine. Nuti- ja robotikaseadmete, 3D modelleerimise toomine ainetundidesse.	Muutunud tunnijaotuskava ja täienenud valikainetega õppekava.	2025-2029	Õppealajuhatajad, aineõpetajad
	Individuaalsete arengu- ja õppekavade analüüs ja täiendamine.	Lapse/õpilase eripära arvestava individuaalse arengu- ja õppekava rakendamine.	2025-2029	HEVKO, tugiteenuste koordinaator, õpetajad
Kaasaegsete õppemeetodite kasutamine	Jätakuvalt elektrooniliste õppekeskkondade, e-tundide, e-õpikute kasutamine ja e-õppepäevade, projektõppe, avastusõppe korraldamine. Lapsest lähtuva õppemetoodika kasutamine.	Toimuvad digiõppepäevad, kasutusel on e-õpikud ja muud digiõppekeskkonnad.	2025-2029	Õpetajad
	Viia läbi Õppetegevuste läbiviimine õuesõppe meetodil. Õppekavaga seotud õppekäikude ja -ekskursioonide traditsiooni jätkamine.	On läbi viidud õuesõppe tegevused, õppekäigud ja -ekskursioonid.	2025-2029	Direktor, õppealajuhatajad, õpetajad
Laste/õpilaste õpijõudluse parandamine	Laste /õpilaste võimetekohase õppe korraldamine ning edasijõudmine lasteaias ja koolis.	Võimetele vastav õpijõudlus, edukas klassikursuse läbimine.	2025-2029	Õppealajuhatajad, õpetajad, sotsiaalpedagoog

	Loovuse arendamine ja õpimotivatsiooni tõstmine.	Suurenenud õpimotivatsioon ja loovus.	2025-2029	Õppealajuhatajad, õpetajad
	Õpilaste õpioskuste arendamine, iseseisva ja uurimusliku suunitlusega tööde kaudu kõigis kooliastmetes.	Uurimuslike tööde korraldamine kõigis kooliastmetes.	2025-2029	Õpetajad
Õpilaste annete toetamine	Osalemine aineolümpiaadidel ja õpilasvõistlustel.	On osaletud aineolümpiaadidel, õpilasvõistlustel.	2025-2029	Õppealajuhataja, õpetajad
	Kõigile lastele/õpilastele esinemisvõimaluse pakkumine.	Kõik on saanud esinemiskogemuse.	2025-2029	Õpetajad
Laste/õpilaste erivajaduste väljaselgitamine võimalikult varakult.	Vähemalt kahel korral õppeaastas laste/õpilaste arengu hindamine.	Vajadusel avatud ja regulaarselt täidetud jälgimiskaardid.	2025-2029	Õpetajad
Vajalike tugiteenuste regulaarne tagamine	Lastele/õpilastele vajaduspõhiselt tugiteenuste pakkumine. Individuaalse arengu/õppekava rakendamise korraldamine, I-II kooliastmes õpiabi tundide andmine.	Igale õpilasele sobiva õppekava või tugisüsteemi rakendamine.	2025-2029	Õppealajuhatajad, aineõpetajad, õpiabi õpetaja, HEV-koordinaator, erinevad spetsialistid.
Põhjuseta puudumiste vähendamine	Koostöö tihendamine koolikohustust mittetäitvate õpilaste vanematega, sotsiaaltöötajatega. Õppenõukogus õpilaste puudumiste põhjuste analüüsimine ja rakendada erinevaid	Põhjuseta puudumiste vähenemine võrreldes eelmise õppeaastaga.	2025-2029	Õppealajuhatajad, klassijuhatajad, sotsiaalpedagoog

	mõjutusmeetmeid puudumiste vähendamiseks.			
Laste/õpilaste silmaringi avardamine	Ainenädalate ja päevade korraldamine.	Toimunud ainenädalate ja teemapäevade arv.	2025-2029	Õpetajad
Tervislike eluviiside väärtustamine	Igapäevases koolielus tähelepanu pööramine kõlbelisele kasvatusel, käitumisele, headele tavadele ning tervislike eluviiside järgimisele.	Jätkatakse osalemist „Kiusamisest vabaks“ programmis. Jätkata osalemist TEK ja TEL võrgustikus.	2025-2029	Kooli töötajad
Oma kodukoha kultuuri-pärandi väärtustamine	Kooli traditsioonide hoidmine ja pöörata tähelepanu ümbritsevatele ajaloolistele objektidele. Riiklike tähtpäevade tähistamine.	Toimunud traditsioonilised üritused ning tähtpäevade tähistamised.	2025-2029	juhtkond, õpetajad
Mitmekesise huvitegevuse pakkumine.	Koolis ja lasteaias laste huvisid ja soove arvestades erinevate huviringide pakkumine.	Huviringide toimumine ja nendes osalevate õpilaste arv.	2025-2029	õppealajuhatajad, õppejuhid

Tulemused:

- Kaasaegsete õppemeetodite kasutamisega on õppetöö muutunud tõhusamaks.
- Õppekorraldus on iga lapse/õpilase võimeid arvestav.
- Väärtustame oma tervist ja kodukohta
- Igal lapsel/õpilasel on võimalus osaleda mitmekesistes huviringides.

2.2 Eestvedamine ja juhtimine

Kool-lasteaia hoolekogus on kuusteist liiget. Hoolekogusse kuuluvad lastevanemate esindaja igast lasteaia rühmast, neli põhikooli lastevanemate esindajat, neli õpetajate esindajat, üks õpilasesinduse esindaja, vilistlaskogu esindaja, kooli toetava organisatsiooni esindaja ja Türi vallavolikogu esindaja. Hoolekogu on aktiivseks toeks koolielu arendamisel. Hoolekogu koosolekud toimuvad vähemalt neli korda õppeaastas.

Kool-lasteaia õpilasesindus on kuueliikmeline ja sinna kuuluvad 4.-6. klassi õpilaste esindajad. Õpilasesinduse esindaja kuulub hoolekogu koosseisu ja samuti on esindaja kaasatud kooli õppenõukogu töösse. Õpilasesinduse liikmed osalevad koolielu korraldamises ja Türi valla noorte ümarlaua töös. Õpilasesindus on arutanud ja andnud oma arvamuse kooli kodukorra ja õppekava kohta, algatanud diskussioone õppetöö ja ürituste paremaks korraldamiseks.

Kool-lasteaias töötab pedagoogiline nõukogu ja õppenõukogu. Pedagoogilise nõukogu liikmeteks on lasteaedade õpetajad, tugispetsialistid, õppetöökorraldajad ja direktor. Õppenõukogu koosseisu kuuluvad põhikooli õpetajad, tugispetsialistid, õpilasesinduse esindaja, õppealajuhatajad ning direktor. Pedagoogiline nõukogu annab arvamuse alushariduse õppekava, õppeaasta tegevuskava, terviseedenduse tegevuskava, kool-lasteaia põhimääruse, lasteaia kodukorra kohta. Kool-lasteaia õppenõukogu arutab ja avaldab arvamust järgmiste kooli dokumentide osas: kooli kodukord, õppekava, arenguestluste kord põhihariduse valdkonnas ja arenguestluste kord alushariduse valdkonnas. Samuti arutab õpilaste käitumist ja koolikohustuse täitmist, õpilastele tugimeetmete rakendamist, kool-lasteaia üldtööplaani, digitaristu arenguvajadusi ja -suundi.

Kool-lasteaia juhtkonda kuuluvad direktor, õppealajuhatajad, alushariduse õppetöökorraldajad ja majandusjuhataja. Juhatus pöhiülesanneteks on kool-lasteaia igapäevategevuste arendamise ja majandamise planeerimine, regulatsioonide ja strateegiate väljatöötamine ning sisekontroll. Kool-lasteaia töötajatele ühise infovälja loomiseks toimuvad regulaarsed töökoosolekud kõigis tegutsemiskohtades. Kasutusel on asutuseülene info jagamise platvorm.

2.2.1 Eestvedamise ja juhtimise eesmärk

- Juhtimine on kaasav ja mitmetasandiline.
- Infovahetus on süsteemne ja toimiv.
- Parima ja kaasaegse arengukeskkonna loomine.

2.2.2 Eestvedamise ja juhtimise tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Täitmise tähtajad	Vastutaja
Infovahetuse parendamine	Ühise elektroonilise kalendersüsteemi rakendamine.	Töötav elektrooniline kalender kogu asutuse tegevuste planeerimiseks, info levitamine paindlikum ja kiirem.	2025	Direktor
	Veebipõhiste infokoosolekute kasutamine.	Tehniline valmisolek koosolekute veebipõhiseks läbiviimiseks.	2025	Direktor
	Ühiste koostöö süsteemide loomine.	On loodud personalile üheselt mõistetav süsteem.	2025	Õppealajuhataja
	Ühiste koostöö platvormide kasutamine.	Kõigil töötajatel on vajaduspõhised oskused koostöö platvormide kasutamiseks.	2026	Infotehnoloog
Oma kooli tunde tugevdamine	Ühisürituste korraldamine.	Toimuvad ühisüritused igal tasandil.	2025-2029	Juhtkond
	Erinevad tegutsemiskohad teevad koostööd.	Toimuvad ühised õppegevused, õppekäigud, projektid, huviringide tegevused ning ühine kooli esindamine.	2025-2029	Juhtkond
Sisehindamissüsteemi uuendamine	Sisehindamissüsteemi analüüs ja täienduste ning paranduste lisamine.	Parendatud ja täiendatud sisehindamissüsteem.	2025	Õppealajuhataja
Digikultuuri arendamine	Koolis ning lasteaias aktiivne digiseadmete kasutamine õppe- ja kasvatustöö toetamiseks.	Kõigi õppeainete õpetamisel kasutatakse e-õppevara. 3D-modelleerimist õpetatakse erinevates ainetundides.	2026	Direktor, töörühm, aineõpetajad
		Robotika seadmete kasutamine õppetöös	2026	Õppealajuhataja

Tulemused:

- Koolipere liikmed tunnevad end ühtsena ning on kaasatud juhtimisse.
- Infovahetus on efektiivne ja läbimõeldud ning toimib sihtgruppide vahel tõrgeteta.
- On loodud ühtne infosüsteem, mis toetab kaasaegset ja parimat arengukeskkonda.

2.3 Personali juhtimine

Kaasaegse arengukeskkonna loomise ja hoidmise eelduseks on kool-lasteaia professionaalne, motiveeritud ja püsiv töötajaskond. Pidevalt uuenev õpikäsitus nõuab pedagoogide ning juhtkonna digipädevuste ja pedagoogiliste oskuste regulaarset arendamist. Erinevaid täiendkoolitusi vajavad ka majanduspersonali liikmed. Ühiskoolitused on olnud tõhusad meeskonna arendamisel ja liitmisel. Erinevatest projektidest saadud toetused on avardanud kool-lasteaia võimalusi töötajatele ühiskoolituste pakkumisel. Töötajad on olnud aktiivsed enesetäiendusvõimaluste kasutajad. Arenguvestlustel iga töötajaga analüüsitakse tema koolitusvajadusi ning võimalusel arvestatakse neid soove koolituskavade koostamisel. Juhtkond toetab töötajaid, kes omandavad kvalifikatsiooni tõstmiseks vajalikku haridust. Meie eeliseks on kogukonnas elav personal.

2.3.1 Personali juhtimise eesmärk

- Personali professionaalsus on tõusnud.
- Iga töötajaga toimub arenguvestlus vähemalt kord aastas.
- Kollektiiv on püsiv ja ühtne.

2.3.2 Personalijuhtimise tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Täitmise tähtajad	Vastutaja
Töötajate arengu toetamine	Töötajate tunnustamise ja motivatsiooni-süsteemi loomine.	Toimiv motivatsiooni ja tunnustamise süsteem, mis on teada kõigile töötajatele.	2025	Juhatus
	Ühiskoolituste korraldamine.	Kaks korda aastas ühised koolitused kõigile töötajatele.	2025-2029	Direktor
	Arenguvestlused töötajatega üks kord aastas.	Toimunud arenguvestlused.	2025-2029	Direktor

	Töötajate regulaarselt täiendus- koolitustele suunamine.	Kaardistatud koolitusvajadused, koolituste kalender	2025-2029	Õppealajuhatajad
	Sisekoolituste regulaarne toimumine.	Toimunud sisekoolitused.	2025-2029	Õppealajuhatajad
Rahvusvahelises projektides osalemine õpetajate arengu toetamiseks	Projekti koordinaatori leidmine.	On leitud projekti koordinaator.	2025	Direktor
	Projektitaotluste koostamine.	Rahvusvahelise koostööprojekti käivitumine.	2025-2029	Direktor, projektijuht
	Koostööprojekti elluviimine.	Toimunud projekt.	2025-2029	Projektijuht
Töötajate koostööpäevad ja väljasõidud	Meeskonnatöö oskuste arendamiseks erinevate koostööpäevade ning koolituste korraldamine kollektiivi liikmetele. Liita kogu kool-lasteaia kollektiivi ühtseks meeskonnaks.	Igal aastal toimub vähemalt neli koostööpäeva ja kolm õppekäiku.	2025-2029	Direktor, juhatuse liikmed

Tulemused:

- Asutuses töötab motiveeritud, professionaalne ja koostöövalmis personal, kes lähtub oma tegevuses kooli väärtustest.
- Igal töötajal on tahe panustada kooli arengusse.
- Personali meeskonnatöö oskused heal tasemel.

2.4 Ressursside juhtimine

Võimalikult kaasaegse ning turvalise õpi- ja töökeskkonna loomiseks on oluline eelarvelisi ressursse efektiivselt ja tõhusalt kasutada. Ressursside kavandamine kool-lasteaia eelarvesse põhineb eelmise aasta eelarve analüüsil, mis on vajaduspõhine ning seotud omavalitsuse võimalustega. Erinevate projektitoetuste abil on kool-lasteaia saanud täiendavaid vahendeid koolituste ja õppekäikude korraldamiseks, õppevahendite soetamiseks, laulu-ja tantsupeoks valmistumiseks ning koolipiima ja –puuvilja programmis osalemiseks. Eelarve täitmist jälgitakse pidevalt. Suuremate kuluartiklite, nagu kütte-, elektri- ja veekulusid analüüsitakse regulaarselt, et kavandada kokkuhoidu võimaldavaid meetmeid. Kütte-, ventilatsiooni-, elektri- ja valvesüsteemide tõrgeteta toimimise tagamiseks on korraldatud regulaarne kontroll ja

hooldus. Kõigis tegutsemiskohtades on tagatud piisava kiirusega internetiühendus kohtvõrgu või wifi-ühenduse abil. Kool-lasteaia tegutsemiskohtade õppehoonete seisukord võimaldab häid õppimis- ja arenemistingimusi lastele ning ka kaasaegseid töötingimusi töötajatele. Jätkusuutliku majandamise tagamiseks on vajalik Oisus kooli ja lasteaia hoonete asendamine uue ehitisega. Uude õppehoonesse koonduks lasteaed, kool ning raamatukogu. Kabala õppehoones on alustatud ahjude renoveerimist saavutamaks paremat ruumide mikrokliimat ning kütte kokkuhoidu. Asutuse siseruumid hoitakse regulaarse sanitaarremondiga funktsionaalselt ja esteetiliselt heas korras. Spordi- ja mänguväljakute ning territooriumite korrashoid nõuab arvestataval hulgal vahendeid. Kabala mõisakompleksi hooned ning rajatised vajavad renoveerimist või konserveerimist (peahoone, kelder, ait-laut ja aiapostid). Kabala mõisahoonde sissesõidutee seisukord ning parklate mahutavus on olnud probleemiks mitmeid aastaid. Parkla vajaks laiendamist ja sõidutee põhjalikku taastamist.

2.4.1 Ressursside juhtimise eesmärk

- Ressursside efektiivne kasutamine toetab kaasaegse kool-lasteaia kujundamist.
- Kool-lasteaias on igale lapsele tagatud temale parim arengukeskkond.
- Asutuse töötajad on motiveeritud.

2.4.2 Ressursside juhtimise tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Täitmise tähtajad	Vastutaja
Töö- ja õpikeskkonna parandamine	Arvutiklasside arvutite ning sülearvutite uuendamine.	On tagatud seadmete tõrgeteta töö.	2026-2029	Infojuht
	Ruumide renoveerimine Kabalas.	Sanitaarremont igal aastal vähemalt ühes ruumis.	2025-2029	Majandusjuhataja
	Uue õppehoone eskiisprojekt. koostamine Oisus.	Valminud projekt.	2025	Direktor koostöös Türi Vallavalitsusega
	Oisu uue õppehoone ehitamise rahastamiseks projektitaotluse koostamine ning esitamine. Uue õppehoone ehitus.	Esitatud taotlus.	2026	Direktor koostöös Türi Vallavalitsusega

	Mänguväljaku inventari järkjärguline uuendamine Kabalas ja Oisus.	Vanad ja ohtlikud atraktsioonid on asendatud uutega või korrastatud.	2025-2029	Majandusjuhataja
	Kabala mõisa peahoone katuse, katendite ja fassaadi renoveerimine.	Projektis kavandatud tööd on teostatud.	2025	Direktor
	Uue mänguväljaku rajamine Oisus.	Uue õppehoone juurde on rajatud kaasaegne mänguväljak.	2027-2029	Direktor
	Spordivahendite muretsemine.	Täiendatud kergetõustiku ja saalialade spordivahendite varu, lasteaedadesse jalgrattad ja suusad.	2025-2029	Majandusjuhataja
	Oisu õppehoone juurde õuesõppe paviljoni rajamine.	Rajatud paviljon õuesõppe korraldamiseks.	2029	Direktor
	Kabala peahoone viiva tee remont ja parkla projekteerimine ja ehitus.	Sissesõidutee on remonditud ja parkla ala on laiendatud.	2026-2027	Majandusjuhataja
IT vahendite hankimine	Õpetajate sülearvutite uuendamine.	Hangitud igal aastal 2 arvutit.	2025-2029	Direktor
	Lasteaedadele robotika komplektide hankimine.	Igal aastal täiendatakse mõlemas lasteaias õpperobotite valikut vähemalt kahe komplekti võrra.	2025-2029	Direktor
	3-D printeri hankimine Kabala õppekohale.	Õppetöö kaasajastamiseks on hangitud 1 3D-printer.	2026	Direktor
Tarkvara ja viirusetõrje litsentside hankimine	Kontoritarkvara ja operatsioonisüsteemide litsentside hankimine. Viirusetõrje kõigi arvutite jaoks.	Õppetööks kasutatavates arvutites MS Office ja Windows tarkvara. Tarkvara litsentsid ühishankes Türi vallaga.	2025-2029	Infojuht

Tulemused:

- Oisu uue õppehoone ehitus on lõppenud. Rajatud on kaasaegne mänguväljak ja hoone ümbrus on heakorrastatud.
- Mõisa välisfassaad on renoveeritud ja ruume on remonditud.

- Õppe- ja spordivahendid on kaasaegsed ja heas seisukorras.
- Infotehnoloogia riist- ja tarkvara uuendatakse regulaarselt.

2.5 Koostöö huvigruppidega

Kool-lasteaia tegevustesse on erinevate koostöövormide kaudu kaasatud mitmeid huvigruppe. Huvigruppide toetust on olnud enim õppekasvatustsentsis, kuid ka juhtimise ja ressursside haldamises. Positiivne on lasteaia ja kooli lastevanemate kaasatus koolielu korraldamises, läbiviimisel ning üritustel osalemisel. Lapsevanemad on aidanud korrastada mänguväljakuid ning osalenud asutuse heakorratalgutel. Tihe koostöö on naaberkoolide ja piirkonna asutuste ning organisatsioonidega. Türi Noortekeskuse vahendusel on meie kooli õpilased osalenud erinevatel koolitustel, laagrites, töömalevas ja võistlustel. Järvamaa Rajaleidja keskuse ja Türi Perepesa spetsialistid on pakkunud nõu ning abi laste erivajaduste hindamisel ja sobiva tugimeetme rakendamisel. Türi Kultuurikeskuse Kabala ja Oisu rahvamajade ruume oleme kasutanud kontsertide ja näituste korraldamiseks. Kohalikest ettevõtetest on kool-lasteaeda juba aastaid toetanud OÜ Estonia, Kabala Agro OÜ ja Baltic Pallet Group OÜ. Kabala Kultuuri ja Spordi Selts MTÜ ning Oisu Kultuuri ja Arengu Selts MTÜ on aktiivsed partnerid erinevate ürituste korraldamisel. Spordirajatiste ja asutuse territooriumi korrashoidmisel teeme koostööd Türi Spordiklubide Liiduga ning Türi Haldusega. MTÜ Kabala kooli Vilistlaskogu toetab tublisid õpilasi preemiaga ja panustab ürituste korraldamisse.

2.5.1 Koostöö huvigruppidega eesmärk

- Koostöö huvigruppidega aitab kaasa kooli õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkide saavutamisele.
- Kogukond on aktiivselt kaasatud kool-lasteaia tegevustesse.
- Meedias ja kodulehel kajastatakse regulaarselt kool-lasteaia tegevusi.

2.5.2 Koostöö huvigruppidega tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Vastutaja	Teostajad
Kooli tegevuste tutvustamine laiemale avalikkusele	Kool-lasteaia tegevuste regulaarne tutvustamine kohalikus meedias.	Ilmunud artiklid, kooli tutvustused, ürituste kajastused.	2025-2029	Direktor, infotehnoloog, huvijuhid
	Lahtiste uste päev asutuse tegevuste tutvustamiseks. Avatud koolisööklate	Üks kord aasta toimub lahtiste uste päev ja ühe nädala jooksul	2025-2029	Direktor

	nädala programmis osalemine.	on koolisöökla võimalus koolilõunat maitsta kõigil soovijatel.		
Kooli kodulehe arendamine	Kodulehe täiendamine.	Täiendatud koduleht.	2025-2029	Kodulehe administraator
Lastevanemate tunnustamine ja kaasamine ürituste korraldajate ning huviringide juhendajatena	Lapsevanemate tunnustamise süsteemi täiustamine.	Loodud erinevad tunnustamisviisid.	2025	Direktor
	Lastevanemate osalusaktiivsuse tõstmine (laadad, näitused, „Tagasi kooli“ projekt, teemapäevad jne).	Lastevanemate osalus üritustel.	2025-2029	Õppealajuhataja
	Lapsevanemate kaasamine projektipäevade läbiviijateks.	Uued projektipäevad.	2025-2029	Direktor
Hoolekogu liikmete kaasamine	Hoolekogu koosolekute regulaarne toimumine.	Vähemalt neli korda aastas toimunud koosolekud.	2025-2029	Direktor, hoolekogu esimees
	Töötajate ja lapsevanemate teavitamine hoolekogu tööst.	Kokkuvõtte hoolekogu tegevustest üks kord aastas lastevanemate koosolekul.	2025-2029	Asutuse esindajad hoolekogus, hoolekogu esimees
Koostöösuhete arendamine kohalike ettevõtjatega	Ühisprojektid ja õppekäigud kohalikesse ettevõtetesse.	Toimunud õppekäigud ja ühisprojektid.	2025-2029	Direktor, õppealajuhatajad
Koostöö piirkonna asutuste ja organisatsioonidega	Ühisürituste ja koolituspäevade korraldamine.	Toimunud üritused ja koolitused	2025-2029	Direktor
Koostöö kooli vilistlaskoguga	Oma tegevuse tutvustamine. Õpilaste tunnustamiseks motivatsioonisüsteemi loomine.	Toimiv motivatsioonisüsteem õpilastele.	2025-2029	Vilistlaskogu juhatus

Tulemused:

- Kool-lasteaia tegevustesse on kaasatud erinevad huvigrupid ja toimub edasiviiv koostöö.
- Kool-lasteaia tegevused on meedias jooksvalt kajastatud.

2.6 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia

Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT) on kool-lasteaias heal tasemel, kuigi vajab pidevalt riist- ja tarkvara uuendamist. Kõigis lasteaiarühmades on õpetajatel kasutuses internetiühendusega arvutid. Õppevahendite loomiseks on mõlemas lasteaias tava- ja värviprinterid ning paljundusmasinad. Koolieelikute rühmades kasutatakse õppetöö mitmekesistamiseks tahvelarvuteid ning erinevaid robotikaseadmeid.

Koolihoonetes on olemas arvutiklassid, kus töökohti jagub ka kõige suurema klassikomplekti õpilastele. Igas koduklassis on digitahvel ja täiendav projektor ning ekraan liitklassi tingimustes õppetöö sujuvamaks läbiviimiseks. Õppetundides on õpilastel vajadusel võimalik kasutada kooli süle- või tahvelarvuteid. Koolil on olemas erinevad robotikakomplektid ja 3-D printer. Välis- ja sisevõrkude, kontoritehnika ning tarkvara seisukord on hea. Internetiühenduse kiirus on õppetööks piisav.

2.6.1 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia eesmärk

- Kool-lasteaias kasutatavad info- ja kommunikatsioonitehnoloogia riist- ja tarkvara toetab kaasaegse õppe läbiviimist.
- Asutuse digikultuur on heal tasemel.

2.6.2 Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia tegevuskava

Ülesanded	Tegevus	Mõõdik	Täitmise tähtajad	Vastutaja
Digikultuuri arendamine	Koolis ning lasteaias kasutatakse digiseadmeid aktiivselt õppe- ja kasvatustöö toetamiseks.	Kõigi õppeainete õpetamisel kasutatakse e-õppevara. 3D-modelleerimist õpetatakse erinevates ainetundides.	2026	Direktor, töörühm, aineõpetajad
		Robotika seadmete kasutamine õppetöös.	2025-2029	Õppealajuhataja
	Töötajate digipädevuste	Toimunud koolitused (kaks korda aasta).	2025-2029	Infotehnoloog

	töstmiseks korraldatakse regulaarselt ühiskoolitusi.			
IKT -seadmed on heas tehnilises seisukorras.	Järgpidev IKT-seadmete uuendamine.	IKT-seadmed tagavad tõrgeteta töö.	2025-2029	Infojuht
Tarkvara ja viirusetõrje litsentside hankimine	Kontoritarkvara ja operatsioonisüsteemide litsentside hankimine. Viirusetõrje kõigi arvutite jaoks.	Õppetööks kasutatavates arvutites MS Office ja Windows tarkvara. Tarkvara litsentsid ühishankes Türi vallaga.	2025-2029	Infojuht

Tulemused:

- IKT-vahendite hea seisukord toetab õppekasvatustööd
- Asutuse digikultuur on heal tasemel

3.ARENGUKAVA UUENDAMINE

Arengukava on ajas muutuv dokument, mille täitmist jälgitakse pidevalt. Vähemalt üks kord õppeaastas analüüsitakse arengukava täitmist ja muutmise ettepanekuid juhtkonna, õppenõukogu, pedagoogilise nõukogu, õpilasesinduse ja hoolekoguga. Kooskõlastatud arengukava muutmise ettepanekud esitatakse Türi Vallavalitsuse haridus- ja kultuuriosakonnale arengukava muutmise eelnõu koostamiseks. Arengukava muutmise või täiendamise otsustab Türi Vallavalitsus kui täitevorgan määrusega.